

99042033261000, 99042033261000

Send annual eel stocking report

Heruntergeladen am 29.06.2025

<https://fimportal.de/xzufi-services/114045292/L100041>

Modul	Sachverhalt
Leistungsschlüssel	99042033261000, 99042033261000
Leistungsbezeichnung I	Send annual eel stocking report
Leistungsbezeichnung II	
Typisierung	4 - Land: Regelung
Quellredaktion	Brandenburg
Freigabestatus Katalog	unbestimmter Freigabestatus
Freigabestatus Bibliothek	unbestimmter Freigabestatus
Begriffe im Kontext	
Leistungstyp	Leistungsobjekt mit Verrichtung
Leistungsgruppierung	Fischerei (042)
Verrichtungskennung	Entgegennahme (261)
SDG-Informationsbereich	Vorschriften für und Anforderungen an Erzeugnisse
Lagen Portalverbund	Anmeldepflichten (2010100), Klima, Natur und Arten (1170100), Statistische Erhebungen und Meldepflichten (2090200), Tier-, Pflanzen- und Naturschutz (2130200), Wasser, Gewässer und Boden (1170200)
Einheitlicher	

Modul	Sachverhalt
Ansprechpartner	Nein
Fachlich freigegeben am	12.06.2023
Fachlich freigegeben durch	Ministry of Agriculture, Environment and Climate Protection (MLUK) of the State of Brandenburg
Handlungsgrundlage	https://bravors.lvnbb.de/de/gesetze-249444 https://bravors.lvnbb.de/de/verordnungen-249338 https://bravors.lvnbb.de/de/gesetze-249444 https://bravors.lvnbb.de/de/verordnungen-249338
Teaser	If you stock eels, you must keep written records of the stocking process. You summarize these in an annual report for the calendar year and send it to the upper fisheries authority.
Volltext	If you stock eels, make written records for each stocking process. Here you should state in which waters you have stocked which stocking material, the average weight of the stocked fish, the total weight and the origin of the stocking material. Once you have summarized these records for the calendar year, send them to the upper fisheries authority.
Erforderliche Unterlagen	
Voraussetzungen	
Kosten	
Verfahrensablauf	• You summarize your eel stocking and check your data for completeness. • You send the information to the upper fisheries authority. • The upper fisheries authority receives your notification and checks it. If necessary, questions will be clarified with you. • You are obliged to keep the records on which the report is based for at least five years.
Bearbeitungsdauer	
Frist	

Modul	Sachverhalt
weiterführende Informationen	
Hinweise	
Rechtsbehelf	
Kurztext	• Annual eel stocking report • Create records for each stocking operation per water body • Summarize records for the calendar year • Send annual report on eel stocking • Keep records for at least 5 years • Responsible: Upper Fisheries Authority Brandenburg (LELF)
Ansprechpunkt	
Zuständige Stelle	The Upper Fisheries Authority at the State Office for Rural Development, Agriculture and Land Consolidation Department of Agriculture Department L4, Fisheries Division
Formulare	
Ursprungsportal	Send annual eel stocking report, Jahresmeldung Aalbesatz zusenden