

99108056036000

Unternehmenskarte aufgrund von Verlust oder Diebstahl ersetzen

Heruntergeladen am 09.07.2025

<https://fimportal.de/xzufi-services/110199056/L100041>

Modul	Sachverhalt
Leistungsschlüssel	99108056036000
Leistungsbezeichnung I	Unternehmenskarte aufgrund von Verlust oder Diebstahl ersetzen
Leistungsbezeichnung II	
Typisierung	3a - Bundesaufsichtsverwaltung: Regelung, Land: Vollzug
Quellredaktion	Brandenburg
Freigabestatus Katalog	unbestimmter Freigabestatus
Freigabestatus Bibliothek	unbestimmter Freigabestatus
Begriffe im Kontext	Güterverkehr, Gewerblicher Transport, Führerschein, Unternehmenskarte, Güterbeförderung, Antrag Fahrerkarte, Kraftfahrer, Fahrer- und Fahrzeugdokumente, Kraftfahrt-Bundesamt, Kontrollkarte, Fahrerlaubnis, FKR, Lenk- und Ruhezeiten, Fahrtenschreiber, Fahrkontrollgerätekarten, Personenbeförderung, Fahrtenschreiberkarten, Werkstattkarte, Fahrtenschreiberkartenregister
Leistungstyp	Leistungsobjekt mit Verrichtung

Modul	Sachverhalt
Leistungsgruppierung	Straßenverkehr (108)
Verrichtungskennung	Ersatz (036)
SDG-Informationsbereich	Erlangung von Lizenzen, Genehmigungen oder Zulassungen im Hinblick auf die Gründung und Führung eines Unternehmens
Lagen Portalverbund	Fahrerlaubnis und Sachkenntnisse (2110100)
Einheitlicher Ansprechpartner	Nein
Fachlich freigegeben am	06.12.2022
Fachlich freigegeben durch	Ministerium für Soziales, Gesundheit, Integration und Verbraucherschutz
Handlungsgrundlage	§4 Abs. 4 FPersV
Teaser	Sie sind ein Unternehmen, welches im gewerblichen Güter- und Personenbeförderungsverkehr tätig ist und beantragen aufgrund von Diebstahl oder Verlust den Ersatz einer Unternehmenskarte.
Volltext	Die Unternehmenskarten werden an die Unternehmer:innen oder die nach Gesetz, Satzung oder Gesellschaftsvertrag zur Vertretung berufenen Personen ausgegeben bzw. zugestellt. Die Unternehmer:innen sorgen für die ordnungsgemäße Verwendung der Karten. Zusätzlich haben Sie dafür zu sorgen, dass zu Beginn und am Ende des Fahrzeugeinsatzes für das Unternehmen die Unternehmenskarte in den Fahrtenschreiber eingegeben wird, um den Einsatz des Fahrzeugs dem Unternehmen zuzuordnen. Die Unternehmer:innen sind verantwortlich für die regelmäßige Speicherung der ausgelesenen Daten aus den Fahrtenschreibern und müssen diese auf Verlangen der Behörden oder deren Beauftragten aushändigen. Der Antrag ist durch die Unternehmer:innen oder eine vertretungsbefugte Person oder eine bevollmächtigte

Modul

Sachverhalt

Person persönlich in der Fahrerlaubnisbehörde persönlich bei der zuständigen Stelle oder online zu beantragen.

Unternehmenskarten werden unpersönlich auf das Unternehmen ausgestellt und grundsätzlich an das Unternehmen direkt übersandt.

Das Gültigkeitsende der zu ersetzenden Unternehmenskarte (Ersatzkarte) entspricht dem Gültigkeitsende der vorherigen Unternehmenskarte, wenn die Restlaufzeit mehr als 185 Kalendertage beträgt.

Bei Diebstahl oder Verlust der Unternehmenskarte muss ein Nachweis über eine Anzeige (Diebstahlanzeige der Polizei) oder bei Kartenverlust eine schriftliche Erklärung (Verlusterklärung) der zuständigen Stelle bei der Antragstellung vorgelegt werden. Auf Verlangen kann die zuständige Stelle eine Versicherung Eides statt verlangen.

Beträgt die Restlaufzeit der Karte weniger als 6 Monate, so wird die Karte erneuert.

Mit Ausstellung der Ersatzkarte verliert die ersetzte Karte ihre Gültigkeit.

Eine wiedergefundene Karte ist der ausstellenden Behörde oder Stelle zurückzugeben.

Erforderliche Unterlagen

- Ggf. Zugang des ELSTER-Unternehmenskontos
- Einen Nachweis des Handelsregisters bzw. der Gewerbeanmeldung
- Als vertretungsberechtigte Person eine Vertretungsvollmacht oder - als Inhaber:in des Unternehmens - ein formloses Schreiben mit Angabe Ihres Namens, Anschrift sowie Geburtstag und -ort.
- Ggf. Bestätigung der Polizei zur Diebstahlanzeige

Voraussetzungen

Unternehmerkarten werden an den Unternehmer oder die nach Gesetz, Satzung oder Gesellschaftervertrag

Modul	Sachverhalt
	zur Vertretung berufenen Personen und Fahrzeughalter ausgegeben, deren Fahrer Beförderungen durchführen, die unter den Anwendungsbereich der VO (EG) Nr. 561/2006 fallen oder die Lenk- und Ruhezeiten nach § 1 Fahrpersonalverordnung (FPersV) einzuhalten haben oder die nach § 57a Absatz 3 der StVZO Daten aus dem Massespeicher herunterzuladen haben.
Kosten	47 Euro
Verfahrensablauf	Den Antrag für den Ersatz Ihrer Unternehmenskarte mit den erforderlichen Unterlagen und Angaben können Sie online oder vor Ort in der Fahrerlaubnisbehörde beantragen. • Um sich online zu identifizieren und Ihre Dokumente zu prüfen, müssen Sie über die Möglichkeit der Online-Authentifizierung mittels Unternehmenskonto und digitalem Upload der benötigten Unterlagen verfügen. • Sie können den Antrag online über einen Payment-Dienstleister bezahlen. • Die Erstellung einer Unternehmenskarte ist kostenpflichtig. • Im Rahmen der Antragstellung müssen Sie alle geforderten Angaben machen und Unterlagen vorlegen bzw. hochladen. • Die zuständige Stelle prüft Ihre Angaben auf Vollständigkeit und Richtigkeit. • Nach erfolgreicher Prüfung erstellt das KBA (Kraftfahrt-Bundesamt) die Unternehmenskarte. • Die ausgestellte Unternehmenskarte können Sie direkt bei der zuständigen Stelle persönlich abholen oder sich direkt (nach online-Authentifizierung und online-Bezahlung) vom KBA zuschicken lassen.
Bearbeitungsdauer	1 – 3 Wochen
Frist	7
weiterführende Informationen	
Hinweise	Bei Verlust der Unternehmenskarte ist unverzüglich die antragsbearbeitende Stelle, welche die Karte erteilt, zu

Modul	Sachverhalt
	informieren.
Rechtsbehelf	Widerspruch
Kurztext	• Unternehmenskarte Ersatz • Erneuerung aufgrund von Diebstahl oder Verlust von Unternehmenskarten • Für Unternehmen
Ansprechpunkt	
Zuständige Stelle	Wenden Sie sich an Ihre örtliche Fahrerlaubnisbehörde.
Formulare	
Ursprungsportal	Unternehmenskarte aufgrund von Verlust oder Diebstahl ersetzen, Replace company card due to loss or theft