99077020040004

Bibliotheksausweis Ausgabe für juristische Personen

Heruntergeladen am 27.07.2025
https://fimportal.de/xzufi-services/101959312/L100041

Modul	Sachverhalt
Leistungsschlüssel	99077020040004
Leistungsbezeichnung I	Bibliotheksausweis Ausgabe für juristische Personen
Leistungsbezeichnung II	
Typisierung	4 - Land: Regelung
Quellredaktion	Brandenburg
Freigabestatus Katalog	unbestimmter Freigabestatus
Freigabestatus Bibliothek	unbestimmter Freigabestatus
Begriffe im Kontext	
Leistungstyp	Leistungsobjekt mit Verrichtung
Leistungsgruppierung	Kultur (077)
Verrichtungskennung	Ausgabe (040)
SDG-Informationsbereich	
Lagen Portalverbund	Ausweise (1070100), Kinderbetreuung (1020200)
Einheitlicher Ansprechpartner	Nein

Modul	Sachverhalt
Fachlich freigegeben am	12.07.2019
Fachlich freigegen durch	Ministerium für Wissenschaft, Forschung und Kultur des Landes Brandenburg
Handlungsgrundlage	Benutzungsordnung der jeweiligen Bibliothek Gebührenordnung der jeweiligen Bibliothek
Teaser	Einen Bibliotheksausweis für juristische Personen erhalten Sie gleich nach Anmeldung in einer Bibliothek.
Volltext	Wenn Sie sich in einer Bibliothek mittels einer natürlichen Person angemeldet haben, bekommen Sie umgehend einen Bibliotheksausweis persönlich ausgehändigt oder per Post zugeschickt. Der Ausweis ermöglicht bis zu drei Bevollmächtigten, Bücher bzw. Medien in einer Bibliothek auszuleihen oder zu bestellen sowie etwaige weitere Bibliotheksdienstleistungen in Anspruch zu nehmen. Für jede Ausleihe ist der Ausweis vorzuweisen. Hinweis: Die Gültigkeit des Bibliotheksausweises ist zeitlich begrenzt (z.B. 12 Monate), so dass Sie im Bedarfsfall eine Verlängerung beantragen müssen.
Erforderliche Unterlagen	• gültiger Personalausweis oder Reisepass mit aktueller Meldebescheinigung des zuständigen Einwohnermeldeamtes oder anderer amtlicher Ausweis mit Wohnsitzangabe • evtl. schriftlicher Nachweis der Zeichnungsberechtigung
Voraussetzungen	juristische Person im Sinne der Gesetzgebung
Kosten	
Verfahrensablauf	Einen Bibliotheksausweis für juristische Personen erhalten Sie nach vorheriger Anmeldung: • Reichen Sie die Antragsunterlagen bei der Bibliothek ein. • Versehen Sie das Antragsformular zusätzlich mit einem Dienst- bzw. Firmenstempel und den Unterschriften von maximal drei bevollmächtigen Personen. • Zahlen Sie das Benutzungsentgelt.

Modul	Sachverhalt
	• Sie erhalten dann den Bibliotheksausweis sofort vor Ort oder per Post innerhalb einiger Tage.
Bearbeitungsdauer	• persönlich vor Ort: etwa 15 Minuten • per Post: maximal 10 Tage
Frist	
weiterführende Informationen	
Hinweise	• Ausweisverlust oder Änderungen bei den persönlichen Daten sind sofort der Bibliothek mitzuteilen. • Der Ausweis bleibt Eigentum der Bibliothek.
Rechtsbehelf	
Kurztext	• Bibliotheksausweis Ausgabe für juristische Personen • erfolgt sofort nach Anmeldung in einer Bibliothek • Ausweis wird entweder persönlich vor Ort ausgehändigt oder per Post geschickt • meist persönliches Erscheinen erforderlich • bis zu drei Bevollmächtigte können den Ausweis gemeinsam nutzen • Gültigkeitsdauer begrenzt (z.B. 12 Monate); kann auf Antrag verlängert werden • zuständig: jeweilige Bibliothek
Ansprechpunkt	
Zuständige Stelle	die jeweilige Bibliothek
Formulare	Formulare: Anmeldeformular Onlineverfahren möglich: teilweise Schriftform erforderlich: teilweise Persönliches Erscheinen nötig: teilweise
Ursprungsportal	Library card issue for legal entities, Bibliotheksausweis Ausgabe für juristische Personen