

99061037032000, 99061037032000

Hochschulabschlussdokumente erhalten

Heruntergeladen am 27.06.2025

<https://fimportal.de/xzufi-services/397311898/L100008>

Modul	Sachverhalt
Leistungsschlüssel	99061037032000, 99061037032000
Leistungsbezeichnung I	Hochschulabschlussdokumente erhalten
Leistungsbezeichnung II	
Typisierung	2/3 - Bund: Regelung (2 oder 3), Land/Kommune: Vollzug
Quellredaktion	Sachsen-Anhalt
Freigabestatus Katalog	unbestimmter Freigabestatus
Freigabestatus Bibliothek	unbestimmter Freigabestatus
Begriffe im Kontext	Transcript of Records, Masterzeugnis, Leistungsübersicht Studium, Bescheinigungen Studium, Abschlussdokumente Studium, Hochschulzeugnis, Diploma Supplement, Bachelorzeugnis, Urkunde Hochschule, Studienabschluss
Leistungstyp	Leistungsobjekt mit Verrichtung
Leistungsgruppierung	Hochschulangelegenheiten (061)
Verrichtungskennung	Erstellung (032)

Modul	Sachverhalt
SDG-Informationsbereich	Bildungswesen in einem anderen Mitgliedstaat, einschließlich der frühkindlichen Betreuung, Bildung und Erziehung, der Primar- und Sekundarschulbildung, der Hochschulbildung und der Erwachsenenbildung
Lagen Portalverbund	Studium (1030300)
Einheitlicher Ansprechpartner	Nein
Fachlich freigegeben am	29.09.2022
Fachlich freigegeben durch	Ministerium für Wissenschaft, Energie, Klimaschutz und Umwelt Sachsen-Anhalt
Handlungsgrundlage	
Teaser	Sie haben Ihr Hochschulstudium erfolgreich abgeschlossen? Zum Studienabschluss erhalten Sie eine Reihe von Dokumenten, die Ihre Abschlussnote und den akademischen Grad bezeugen und künftigen Arbeitgebern weitere Informationen zu Ihrem Hochschulabschluss liefern.
Volltext	Zum Studienabschluss erhalten Sie folgende Unterlagen: • Zeugnis • Urkunde • Transcript of Records (deutsch oder englisch) • Diploma Supplement (deutsch oder englisch) Die Abschlusssdokumente tragen das Datum des Tages, an dem die letzte Einzelleistung erbracht worden ist. Die Unterlagen können Sie entweder • persönlich zu den Sprechzeiten des Prüfungsamtes abholen (gegebenenfalls nur nach Terminvereinbarung möglich) oder • sich per Post zustellen lassen (gegebenenfalls fallen Kosten für das Porto an) oder • mit einer Vollmacht abholen lassen (gegebenenfalls nur nach Terminvereinbarung möglich)
Erforderliche Unterlagen	Keine.

Modul	Sachverhalt
Voraussetzungen	• Immatrikulation an einer Hochschule • Bestehen aller relevanten Studienleistungen • Kein endgültiges Nicht-Bestehen eines Pflichtmoduls
Kosten	Keine.
Verfahrensablauf	Der Verfahrensablauf variiert je nach Hochschule und Prüfungsamt. An einigen Hochschulen findet der Prozess automatisch statt: 1. Sie erhalten eine Meldung an die E-Mail-Adresse Ihrer Hochschule, dass die Abschlussdokumente zur Abholung bereitliegen. 2. Sie holen die Dokumente persönlich ab oder lassen sich mittels einer Vollmacht vertreten, oder 3. Sie lassen sich die Dokumente per Post zustellen 4. Bei Abholung durch eine bevollmächtigte Vertretung muss eine formlose Vollmacht im Original, eine Kopie Ihres Personalausweises und der Personalausweis der bevollmächtigten Person vorgelegt werden. An anderen Hochschulen muss der Prozess durch Sie selbst initiiert werden: 1. Sie melden sich beim Prüfungsamt Ihrer Hochschule, nachdem Sie die letzte Prüfungsleistung abgelegt haben 2. Das Prüfungsamt zeigt Ihnen die Daten zum Abgleich. 3. Das Zeugnis wird durch das Prüfungsamt an Sie beziehungsweise eine bevollmächtigte Person ausgegeben 4. Bei Abholung durch ein bevollmächtigte Person muss eine formlose Vollmacht im Original, eine Kopie Ihres Personalausweises und der Personalausweis der bevollmächtigten Person vorgelegt werden. Bitte informieren Sie sich auf den Seiten Ihrer Hochschule zum konkreten Verfahrensablauf.
Bearbeitungsdauer	Je nach Hochschule unterschiedlich.
Frist	Keine.

weiterführende

Modul	Sachverhalt
Informationen	
Hinweise	
Rechtsbehelf	
Kurztext	• Wenn Sie Ihr Studium abgeschlossen und Ihre notwendigen Leistungen bestanden haben, erhalten Sie folgende Abschlussdokumente: Zeugnis Transcript of Records (Auflistung aller belegten Kurse mit Noten und ECTS-Punkten) Urkunde Diploma Supplement (Erklärung zur internationalen Einordnung des Abschlusses) • Die Dokumente können von Ihnen persönlich oder von einer bevollmächtigten Vertretung abgeholt oder per Post zugeschickt werden. • Bei Abholung durch eine bevollmächtigte Vertretung muss eine formlose Vollmacht im Original, eine Kopie des Personalausweises des/der Studierenden und der Personalausweis des/der Bevollmächtigten vorgelegt werden.
Ansprechpunkt	Wenden Sie sich an Ihre Hochschule.
Zuständige Stelle	
Formulare	Formulare/Online-Dienste vorhanden: nein Formlose Antragsstellung möglich: ja Persönliches Erscheinen nötig: nein
Ursprungsportal	Hochschulabschlussdokumente erhalten, Obtaining University Degree Documents